01 / START

견적내기 설명서

현장 치수로 도면을 만들고, 자재와 가공 조건을 확인한 뒤 견적서를 저장합니다.

01 견적내기에 접속합니다

홈페이지에서 **가상견적내기**를 누릅니다. 안내받은 접속 비밀번호를 입력하고 **견적 시작하기**를 선택합니다.

flatsink.com/estimate/login

02 예제로 익히거나 빈 도면에서 시작합니다

처음에는 **스튜디오 주방 예제**로 연결된 상판·측판·미드웨이를 살펴보세요.
새 도면은 **직접 그리기**에서 작성합니다. 예제 치수는 실제 현장 치수로 바꿉니다.

03 사각 상판부터 추가하면 쉽습니다

+ 사각 상판을 누르고 가로·깊이·상판 높이를 입력한 뒤 **상판 추가**를 누릅니다.
복잡한 모양은 **+ 선 그리기**로 꼭짓점을 찍고 **상판 완성**을 선택합니다.

치수는 모두 mm로 입력합니다

1 m = 1,000 mm / 60 cm = 600 mm

치수 입력칸에는 586+580+80처럼 덧셈·뺄셈도 사용할 수 있습니다.

작업 순서

도면 작성	가공 확인	견적 확인	저장·전달
치수·연결 판	타공·이음선	자재·원장 배치	견적서 PDF

이 설명서는 **직접 그리기** 화면을 기준으로 안내합니다. 견적은 상담용 예상 금액이며,
실측과 현장 조건 확인 후 달라질 수 있습니다.

02 / DRAW

도면과 가공을 맞춥니다

선을 누르면 가공·연결을, 숫자를 누르면 정확한 치수를 바꿀 수 있습니다.



치수·타공·맞댐 위치를 확인하는 설명용 도형입니다.

01 상판 크기와 위치

도면의 치수를 눌러 정확한 숫자를 입력합니다. **선택·이동**으로 위치를 조정하고,
보기·도구의 **평면**과 **3D 회전**으로 전체 구성을 확인합니다.

02 측판과 미드웨이

상판 가장자리 선을 선택합니다. **아래로 측판** 또는 **위로 미드웨이**를 고르고
높이를 입력한 뒤 **연결**을 누릅니다. 필요한 각 위치에 별도로 연결합니다.

03 타공과 모서리 가공

상판 면에서 **+ 타공 추가**를 누르고 용도·모양·크기를 지정해 배치합니다.
사각은 가로·세로, 원형은 지름으로 입력합니다. 외곽선을 눌러 면취·졸리를 선택합니다.

04 맞댐선과 한 판 제작

상판 면에서 **+ 새 이음선**을 열어 분할 방향과 위치를 확인합니다.
한 장에서 제작할 수 있는 경우 **한 판으로 합치기**를 선택할 수 있습니다.

타공 치수는 설치할 제품의 타공 원도를 확인하세요. 측판·미드웨이는
정면에서 타공·따내기로 편집할 수 있습니다. 잘못 수정했다면 **되돌리기**를 사용하세요.

03 / ESTIMATE

조건을 확인하고 견적을 봅니다

자재·시공 설정과 원장 배치를 함께 확인해야 필요한 항목이 견적에 반영됩니다.

01 자재·시공 설정

자재·시공에서 세라믹 자재를 선택합니다. **자재·가공만** 또는 **시공 포함**을 선택하고, 필요한 싱크볼·수전 제품과 추가 현장비를 확인합니다.

확인할 항목

세라믹 자재	선택한 소재와 원장 규격이 맞는지 확인합니다.
시공 선택	자재·가공만 선택하면 시공비가 제외됩니다.
싱크볼·수전	제품·수량·단가와 VAT 포함 여부를 확인합니다.
추가 현장비	철거·사다리차·기타 현장비는 해당할 때 입력합니다.

02 원장·무늬 배치

원장·무늬 배치를 열어 각 판의 위치와 회전 방향, 예상 원장 수를 확인합니다.
임시 보관 중인 판은 모두 원장에 돌려놓아야 견적에 반영됩니다.

03 견적 보기

견적 보기에서 품목별 금액과 공급가·VAT·합계를 확인합니다.
확인 필요 또는 입력 오류가 표시되면 해당 조건을 수정한 뒤 다시 확인합니다.

운송비는 견적 합계에 포함되지 않습니다. 원장 배치는 제작 검토를 위한 초안입니다.
실제 무늬, 맞댐 위치, 반입·시공 조건은 최종 상담에서 확인하세요.

04 / SAVE & SHARE

저장하고 이어서 작업합니다

도면 자동 저장과 고객 전달용 견적서 저장을 구분해 사용합니다.

01 도면은 같은 브라우저에서 이어갑니다

작업 내용은 자동 저장됩니다. 다시 접속하면 **도면 관리 → 이전 도면 불러오기**로 이어서 작업합니다. 같은 기기·브라우저·주소에서 저장한 도면을 불러올 수 있습니다.

자동 저장 오류가 표시되면 창을 닫기 전에 브라우저 저장 공간을 확인하세요.
브라우저 데이터를 지우거나 다른 기기를 사용하면 저장 도면을 불러오지 못할 수 있습니다.

02 고객용 견적서를 PDF로 저장합니다

견적 금액을 확인한 뒤 **고객용 견적서 만들기**를 누릅니다.
현장명·받는 분·담당자·연락처·작성일·전달 사항을 입력하고 미리보기를 확인합니다.

인쇄 · PDF 저장

인쇄 창의 대상에서 'PDF로 저장' 선택 → 저장

고객에게 전달하기 전에 최종 판매금액과 포함·제외 항목을 확인하세요.
견적서 파일 저장은 HTML 파일을 저장합니다. 저장한 파일을 열어 다시 인쇄하거나 PDF로 저장할 수 있습니다.

03 필요한 경우 가공 도면도 저장합니다

가공도면 · R 설정에서 판별 치수·모서리 R·타공 원도와 전달 사항을 확인합니다.
전체 인쇄 · PDF로 저장할 수 있습니다. R 가공비는 별도 확인이 필요합니다.

저장 창이 열리지 않을 때

브라우저의 팝업 차단을 해제하거나 **견적서 파일 저장**을 이용하세요.
제작 전에는 실측과 타공 원도를 확인해야 하며, 가공 도면은 제작 사양 확인용입니다.